



**La Ville d'AURAY (Morbihan) - 14 358 habitants  
recrute  
pour la Direction de l'Éducation, de l'Enfance et de la Jeunesse  
Un(e) Responsable du service Enfance  
cadre d'emplois des animateurs territoriaux  
à défaut contractuel**

**DESCRIPTIF DE L'EMPLOI :**

Au sein de la Direction de l'Éducation, de l'Enfance et de la Jeunesse, vous êtes en charge de la coordination des temps périscolaires et extrascolaires du secteur enfance. À ce titre, vous managez le service enfance, vous développez et promouvez l'action éducative auprès des 3 à 12 ans en application du projet éducatif global.

**MISSIONS PRINCIPALES :**

**1 - Conception de projets**

- élaborer et participer à la mise en œuvre du projet éducatif de territoire et du plan mercredi,
- analyser les données se rapportant au territoire, au public et à l'organisation. Intégrer la dimension éducative et la traduire en projet pédagogique,
- envisager et élaborer des projets variés dans le secteur de l'enfance et mettre en place des passerelles avec la petite enfance, la jeunesse et dans un cadre intergénérationnel,
- identifier les partenaires et mobiliser les associations et acteurs institutionnels,
- proposer et suivre des actions de prévention et d'animation "hors les murs", dédiées aux enfants de 3 à 12 ans,
- participer aux dispositifs locaux ou nationaux de politique sociale et de prévention (volet éducatif du contrat de Ville, Programme de réussite éducative, CISPD, Contrat local de santé...).

**2 - Coordination administrative et ressources humaines des temps périscolaires et extrascolaires du secteur enfance**

- organiser, gérer et suivre les accueils de loisirs (ALSH) les mercredis et durant les vacances scolaires, le conseil municipal des enfants, les classes de découvertes, les mini-camps, le temps méridien, les garderies périscolaires, les actions en cours ou à venir du projet éducatif global dans le secteur de l'enfance,
- assurer la gestion et le management de l'équipe d'animation du secteur enfance, organiser et animer les réunions d'équipes,
- coordonner l'ensemble des activités et le suivi administratif du service,
- suivre le budget de ses secteurs et assurer le suivi des marchés publics en lien avec le secteur enfance,
- assurer le lien avec la CAF pour le versement des prestations,
- réaliser les bilans et les statistiques liés à l'activité du service,
- veiller à la communication des actions, proposer et mettre en œuvre des outils de communication.

**MISSIONS SECONDAIRES :**

- participer aux temps forts de la direction (soirée des CM2, Cité en fête, etc.),
- assurer ponctuellement les remplacements sur les sites.

**PROFIL DU CANDIDAT :**

- Titulaire d'une formation supérieure en animation (diplôme professionnel).
- Expérimenté(e) sur un poste similaire, vous avez une pratique approfondie en matière de gestion de projets.
- Vous assurez un management de proximité et savez organiser un service et en garantir la continuité.
- Vous maîtrisez les outils bureautiques et les logiciels métiers (CIRIL, CONCERTO).
- Vous êtes disponible, autonome et rigoureux(se).

**CONDITIONS DE RECRUTEMENT :**

Travail possible sur quelques samedis dans l'année.

Amplitudes horaires importantes ponctuelles.

Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime annuelle, amicale du personnel communal et CNAS.

Poste à temps complet à pourvoir dès que possible.

**Adresser lettre de motivation et curriculum vitae** (précisant une adresse courriel),  
**copie du dernier arrêté de situation administrative**

à :

**Madame le Maire d'AURAY – DRH – RECRUTENF**  
**100, place de la République – BP 10610 – 56406 AURAY**

**ou par courriel** (PJ sous format pdf) à : [drh@ville-auray.fr](mailto:drh@ville-auray.fr)

**au plus tard le 31 décembre 2021**