



**La Ville d'AURAY (Morbihan) - 14 358 habitants
recrute
dans le cadre du recensement 2022 de la population mené en collaboration avec l'INSEE,
pour le Service Prestations à la Population**

TROIS AGENTS RECENSEURS CONTRACTUELS (H/F)

MISSION :

Assurer des enquêtes de recensement de la population selon un secteur géographique déterminé par la coordonnatrice communale.

TÂCHES :

- Repérer l'ensemble des adresses de son secteur et les faire valider par la coordonnatrice communale.
- Distribuer des questionnaires (feuilles de logement et bulletins individuels).
- Récupérer si besoin les dossiers de recensement (vérification et aide au remplissage).
- Tenir à jour un carnet de tournée.
- Rendre compte régulièrement de l'avancement du travail et faire état des situations particulières auprès de la coordonnatrice communale.
- Restituer en fin de collecte l'ensemble des documents.

PROFIL DU CANDIDAT :

- Expérience des enquêtes souhaitée.
- Être en capacité de s'organiser et d'organiser de façon optimale les tournées (sens de l'orientation et méthode).
- Discrétion, confidentialité et neutralité.
- Aptitudes relationnelles, capacité au dialogue.
- Savoir rendre compte du travail effectué.

CONDITIONS :

- Contrat à durée déterminée.
- Recensement du 20 janvier au 26 février 2022, tournée de reconnaissance avant le recensement.
- Formation assurée par l'INSEE début janvier (2 demi-journées obligatoires).
- Encadrement par la coordonnatrice communale.
- **Nombreux déplacements sur le territoire de la commune et travail en horaires décalés (soirées, mercredis et samedis).**
- Permis B et véhicule souhaités.
- Rémunération par logement recensé + indemnisation forfaitaire de transport + indemnisation forfaitaire pour la formation ainsi que pour la tournée de reconnaissance.

**Adresser lettre de motivation et curriculum vitae (précisant une adresse courriel),
copie du(des) diplôme(s)
par courrier à :**

**Madame le Maire d'AURAY – DRH – RECRUTPPREC
100, place de la République – BP 10610 – 56406 AURAY**

ou par courriel (PJ sous format pdf) à : drh@ville-auray.fr

avant le 12 novembre 2021